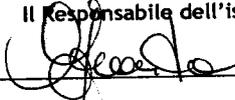
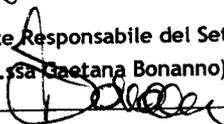


REGIONE SICILIANA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
GARIBALDI
Catania

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 283

Oggetto: Convenzione con l'Istituto di Istruzione Superiore "Marconi" (Plesso "Mangano") per la realizzazione di progetti di Alternanza Scuola-Lavoro per gli alunni delle classi quarte dell'indirizzo "Servizio Socio Sanitari".

<p>Settore: Affari Generali Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane</p> <p>Bilancio Sub aggregato di spesa</p> <p><u>C.E.</u></p> <p><u>Reg.to al n.</u></p> <p>Si attesta che la disponibilità del fondo del sopra riportato sub-aggregato è sufficiente a coprire la spesa prevista dal presente atto.</p> <p>Per l'Ufficio Riscontro.....</p> <p>Il Responsabile del Settore</p> <hr/> <p>SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO</p> <p>Visto: Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Settore e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget</p> <p>Li</p> <p>L' addetto alla verifica della compatibilità economica</p> <hr/> <p>Lista di liquidazione n°</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Il Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario e Patrimoniale (Dott. Gianluca Roccella)</p> <hr/> <p>Settore Affari Generali Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile dell'istruttoria</p> <p style="text-align: center;"></p> <hr/> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del procedimento</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente Responsabile del Settore (Dott.ssa Gaetana Bonanno)</p> <p style="text-align: center;"></p>	<p>Seduta del giorno <u>25 MAG 2015</u></p> <p>Nei locali della sede legale dell'Azienda Piazza S.M.di Gesù, 5 Catania</p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE GENERALE Dott. Giorgio Giulio Santonocito</p> <p style="text-align: center;">Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana N°205/serv.1/S.G. del 24 giugno 2014, giusta art.33, comma 2, L.R. N° 5 del 14 aprile 2009</p> <p>Con la presenza del:</p> <p>Direttore Amministrativo Dott. Giovanni Annino</p> <p>e del</p> <p>Direttore Sanitario Dott. Giuseppe Giammanco</p> <p>Con l'assistenza, quale Segretario</p> <p>Del sig. Salvatore Ledda</p> <p>ha adottato la seguente deliberazione</p>
---	---

Premesso che l'I.I.S.I.T. "MARCONI", al fine di potenziare le abilità professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro alternando studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, in conformità con la normativa vigente, ha programmato la realizzazione di progetti di ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO per gli alunni delle classi quarte dell'indirizzo "Servizi Socio Sanitari"

che, al fine della realizzazione del Progetto "Tecnico dell'Assistenza Sanitaria e Sociale", con nota prot. N.0001939 C/17 del 19/03/2015, il Dirigente Scolastico prof. Ing. Ugo Pirrone, ha avanzato richiesta per l'avvio di Stage formativi in partnership con questa Azienda;

che con nota prot. N. 1392/DSA del 02/04/2015 il Direttore Sanitario Aziendale dott. Giuseppe Giammanco, nel condividere le finalità e i percorsi proposti, ha espresso piena disponibilità alla realizzazione della collaborazione in argomento;

visto lo schema di convenzione trasmesso dal suddetto Istituto nel quale vengono dettagliatamente descritti i termini e le modalità di svolgimento dello Stage;

considerato che le attività organizzate nell'ambito dell'Alternanza Scuola-Lavoro sono da considerare attività scolastiche, anche agli effetti della copertura assicurativa INAIL;

considerato, inoltre che:

- l'attività di tirocinio non comporta alcun onere o responsabilità a carico della Struttura ospitante in quanto considerata semplice attività formativa;
- gli alunni per l'anno scolastico 2014/2015, sono coperti da polizza infortuni n. 801768668 stipulata con CARIGE ASSICURAZIONE – Ag. 2311 di Catania;
- l'attività di formazione si svolgerà presso il P.O. Garibaldi Nesima, per un totale di n. 48 (quarantotto) ore per classe;
- gli alunni delle quarte classi saranno seguiti dal tutor scolastico designato dall'Istituto, in qualità di responsabile dell'attività didattica e organizzativa, in collaborazione con tutor aziendali e da personale individuato dai Direttori delle UU.OO. alle quali saranno assegnati;
- i pochi alunni minorenni saranno raggruppati in un unico gruppo e saranno costantemente seguiti dal tutor scolastico;

Ritenuto, per quanto sin qui esposto, potersi approvare lo schema di convenzione che cui trattasi con l'I.I.S.I.T. "MARCONI" (Plesso "Mangano") al fine di consentire agli alunni delle classi quarte indirizzo "Servizi Socio Sanitari" di poter svolgere attività di formazione e orientamento per un totale di 48 ore presso questa Azienda;

Rilevata l'urgenza di provvedere, in quanto lo stage deve essere completato entro l'anno scolastico in corso;

Su proposta del Responsabile del Settore Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane che ne attesta la legittimità nonché la correttezza formale e sostanziale;

Sentito il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- Approvare lo schema di convenzione, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, con l'Istituto di Istruzione Superiore "Marconi" (plesso "Mangano") con sede in Catania al fine di consentire agli allievi frequentanti le classi quarte indirizzo "Servizi Socio Sanitari", di poter svolgere attività di Stage nell'ambito dei progetti di orientamento e formazione professionale in Alternanza Scuola-Lavoro per un totale di 48 ore presso questa Azienda.
- Procedere alla sottoscrizione degli esemplari originali.
- Fissare la valenza dell'accordo di che trattasi dalla data della stessa.
- Trasmettere copia del presente atto, in uno a tre esemplari sottoscritti dell'accordo convenzionale, per la sottoscrizione di competenza, al Dirigente Scolastico dell'I.I.S.I.T. "MARCONI" facendo carico a quest'ultimo di produrre la seguente documentazione:
 - 1) copia della Polizza assicurativa per la responsabilità civile in corso di validità;
 - 2) elenco degli allievi;
 - 3) copia della Polizza assicurativa infortuni in corso di validità;
- Notificare copia della convenzione e copia del presente atto al Direttore Sanitario aziendale, al Direttore Sanitario del P.O. Garibaldi Nesima per il seguito di competenza
- Munire la presente della clausola di immediata esecutività, al fine di consentire l'effettuazione del tirocinio pratico presso le UU.OO. di questa Azienda entro i termini previsti nel progetto formativo.

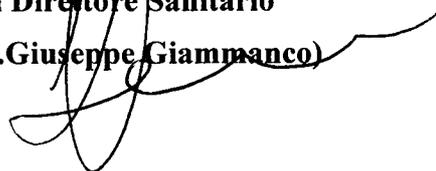
Il Direttore Amministrativo

(Dott. Giovanni Annino)



Il Direttore Sanitario

(Dott. Giuseppe Giammanco)



Il Direttore Generale

(Dott. Giorgio Giulio Santonocito)



Il Segretario

(Sig. Salvatore Ledda)

